

AJUTS PER DESENVOLUPAR ACTIVITATS DELS DOCTORANDS DEL PROGRAMA D'ESTUDIS HUMANÍSTICS DE LA URV. CURS 2017-18.

1. OBJECTE

1.1. Aquestes bases tenen per objecte regular els ajuts econòmics que el Programa de Doctorat en Estudis Humanístics vol destinar a fomentar l'organització d'activitats acadèmiques per part dels doctorands que repercuteixin en la seva formació com a tals.

2. BENEFICIARIS

2.1. Poden ser beneficiaris dels ajuts els doctorands del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics.

3. QUANTIA DE L'AJUT

3.1. L'ajut econòmic per activitat podrà ser fins al 70% del pressupost total amb un màxim de 600€, en funció de la baremació obtinguda de l'aplicació dels criteris recollits a la base número 6.

3.2. En cas que es generin despeses no previstes, els beneficiaris hauran de fer-se'n càrrec.

3.3. Cada beneficiari podrà rebre ajut com a màxim per a 2 activitats.

4. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ

4.1. Hi ha dos terminis per a la presentació de sol·licituds, abans del 31 de maig i abans del 30 de novembre.

4.2. Les sol·licituds de l'ajut s'han de presentar segons el model normalitzat (annexat a la present convocatòria) davant el Registre General de la URV.

4.3. Les sol·licituds s'han d'adreçar a la presidenta de la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics.

4.4. Totes les sol·licituds han de portar el vistiplau del/s directors de tesi dels doctorands.

4.5. A les sol·licituds d'ajuts s'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

a) El projecte pel qual es demana l'ajut cal que descrigui l'activitat, els objectius que persegueix, la data o dates en què es farà, el lloc, el pressupost detallat i la sol·licitud d'ajut.

b) Declaració de l'existència d'altres subvencions o ajudes ja siguin públiques o privades, nacionals o internacionals, per al mateix concepte, amb indicació del programa al qual s'acull, de la quantia sol·licitada, del percentatge que suposen el cost total del projecte, de si es troben en fase de sol·licitud o concessió.

4.5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta base, es requerirà al sol·licitant perquè, en el termini de deu dies hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

5.1. Serà òrgan competent per a la tramitació i resolució del procediment la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics.

5.2. La Comissió d'Avaluació, tenint el compte els criteris d'atorgament previstos a la base 6, elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació i emetrà la resolució que correspongui, degudament motivada.

5.3. El termini màxim per resoldre i notificar la resolució que es dicti és d'1 mes comptador des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds que es fixi en la present convocatòria. Transcorregut aquest termini, si no s'ha dictat i notificat resolució expressa, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

5.4. La resolució de concessió o denegació de l'ajut haurà de ser motivada, i com a mínim haurà de contenir la identificació del beneficiari al qual se li concedeix l'ajut, l'import, la valoració obtinguda i el percentatge del pressupost de l'activitat objecte de l'ajut. La resolució de concessió de l'ajut quedarà condicionada a les disponibilitats pressupostàries.

6. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració d'aquests ajuts són els següents:

1. Diversitat d'ensenyaments als quals es dirigeix.
2. Extensió temporal de l'activitat.
3. Procedència dels ponents.
4. Caràcter nacional o internacional de l'activitat.

El barem i puntuació del compliment d'aquests criteris es detallen a l'Annex 1.

7. REVISIÓ

7.1. La Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics pot revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució de concessió en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concorrent d'altres ajuts.

8. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Són obligacions dels beneficiaris d'aquests ajuts, les següents:

- a) Desenvolupar l'activitat proposada en la convocatòria que fonamenta la concessió de la subvenció i acreditar-ho davant la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics.
- b) Realitzar l'activitat a les instal·lacions de què disposa la URV en els diversos campus. En el cas que es plantegi una altra ubicació caldrà justificar la necessitat d'aquesta a la documentació que es presenta per sol·licitar l'ajut.
- c) Justificar davant l'òrgan que concedeix l'ajut el compliment dels requisits i les condicions que determini la concessió o el gaudiment de l'ajut, mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat, o bé si l'ajut consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, el cost total corresponent, sense perjudici d'altres mitjans de comprovació que s'hagin establert en les bases reguladores.
- d) Justificar a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics l'existència de cofinançament, que es considera obligatori per a la concessió de l'ajut.
- e) Comunicar a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics qualsevol alteració que afecti els requisits i les condicions tingudes

en compte per a la concessió de l'ajut. Aquesta comunicació es farà tant aviat es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació.

- f) Fer constar en el material de difusió de l'activitat el suport del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics.
- g) Proposar a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de l'ajut que, si s'escau, ha de ser autoritzat expressament per l'òrgan que el concedeix.
- h) Informes de totes les incidències relatives a les actuacions subvencionades.
- i) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts durant el termini legal aplicable.
- j) Reintegrar els fons percebuts en cas de renovació.
- k) No subrogar la gestió de qualsevol aspecte de l'activitat objecte de l'ajuda.
- l) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que pugui afectar-los.

9. TERMINI DE REALITZACIÓ DE LES ACTUACIONS

9.1. Les accions objecte d'aquests ajuts han de realitzar-se durant el curs acadèmic de la convocatòria.

10. PAGAMENT

10.1. En el cas de resultar beneficiari/ària de l'ajut, un cop realitzada l'activitat i abans de finalitzar el curs acadèmic de la convocatòria, caldrà justificar mitjançant factures originals la totalitat de l'import subvencionat. La transferència de l'import concedit es farà efectiva un cop s'hagin presentat a la Secretaria del Departament de Filologies Romàniques les pertinents factures originals que acreditin la despesa.

10.2. En cas que finalment no s'hagi desenvolupat l'activitat o no es facilitin totes les factures justificatives de les despeses generades per a la seva execució, la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics pot anul·lar l'ajut total o parcialment en proporció a les despeses acreditades.

10.3 Quan la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat en Estudis Humanístics resolgui anul·lar l'ajut totalment, el beneficiari estarà obligat a retornar l'import

percebut en el termini màxim de 30 dies des de la notificació de la resolució. En el cas que es resolgui anul·lar parcialment la concessió d'un ajut, el beneficiari només tindrà dret a cobrar la part proporcional d'aquest, havent de tornar, en el termini màxim de 30 dies des de la notificació de la resolució, la diferència que hagués cobrat de més.

11. DESPESES IMPUTABLES

11.1. Es consideren despeses imputables en aquests ajuts les vinculades directament a la realització de les activitats: viatges, allotjament i dietes dels ponents, pagament de ponències i publicitat.

12. JUSTIFICACIÓ

12.1. Els beneficiaris dels ajuts hauran de presentar, juntament al formulari de sol·licitud, un compte justificatiu amb aportació dels justificants de despeses.

13. CAUSES DE REVOCACIÓ

13.1. Són causes de revocació dels ajuts objecte de regulació en les presents bases l'incompliment de totes aquelles obligacions fixades a la base 8.

14. RENÚNCIA

14.1. Les persones beneficiàries poden renunciar de forma expressa, totalment o parcial, a les subvencions atorgades, i a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

15. Incompatibilitat i concurrència

15.1. L'import dels ajuts concedits en cap cas pot ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb ajuts o subvencions d'altres entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, superi el cost de l'activitat a desenvolupar per la persona beneficiària.

Tarragona, gener del 2018